Приложение 4

к приказу Министра науки и

высшего образования

Республики Казахстан

от «20» июня 2023 года № 390-к

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Управлении коммерциализации и малых грантов**

**Комитета науки Министерства науки и высшего образования**

**Республики Казахстан**

**Глава 1. Общие положения**

1. Управление коммерциализации и малых грантов (далее - Управление) является структурным подразделением Комитета науки Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее – Комитет).

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, Законами Республики Казахстан «О науке», «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности» (далее – РНТД), Положением о Комитете, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан от 13 сентября 2022 года № 1-к, иными нормативными правовыми актами, а  также настоящим Положением.

3. Структура, штатная численность Управления утверждаются уполномоченным должностным лицом государственного органа в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан в пределах лимита штатной численности.

**Глава 2. Задачи, права и обязанности Управления**

**4. Задачи:**

Формирование и реализация государственной политики в области коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности и по обеспечению централизации, повышению прозрачности отчислений, а также распределению исходя из общенациональных научных приоритетов средств в размере 1% от затрат на добычу полезных ископаемых, направляемых недропользователями на финансирование поддержки и развития науки и технологий;

**5. Права и обязанности:**

Управление имеет право:

1. взаимодействовать с другими государственными органами в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан, а также на основании совместных актов соответствующих государственных органов по согласованию с ними;
2. в соответствии с законодательством Республики Казахстан в пределах своей компетенции давать обязательные для исполнения подведомственным научным организациям указания;
3. запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, организаций и должностных лиц планово-экономическую, статистическую, справочную и другую информацию, необходимую для выполнения возложенных функций;
4. привлекать в установленном законодательством Республики Казахстан порядке представителей научных и иных организации, ученых и специалистов по согласованию, независимо от их ведомственной подчиненности и форм собственности, в экспертные комиссии и рабочие группы;
5. созывать в установленном порядке и принимать участие в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с привлечением руководителей и специалистов государственных органов и организаций;
6. организовывать и проводить совещания по вопросам, входящим компетенцию Управления;
7. вносить предложения по совершенствованию законодательства Республики Казахстан по вопросам, входящим компетенцию Управления;
8. участвовать в пределах компетенции Управления в разработке проектов нормативных правовых актов;
9. привлекать работников подведомственных организаций Комитета для разработки и осуществления мероприятий, проводимых Управлением в соответствии с возложенными на него функциями;
10. представлять Комитет в государственных органах и других организациях по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
11. пользоваться другими полномочиями в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Управление обязано:

1. обеспечивать выполнение возложенных на него функций;
2. реализовывать основные направления государственной политики в области научно, научно-технической деятельности и РННТД.

Осуществлять иные права и обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**6. Функции:**

1) разрабатывает предложения по формированию государственной политики в области коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности (далее – РННТД);

2) обеспечивает централизацию, повышение прозрачности отчислений, а также распределению исходя из общенациональных научных приоритетов средств в размере 1% от затрат на добычу полезных ископаемых, направляемых недропользователями на финансирование поддержки и развития науки и технологий;

3) разрабатывает нормативно-правовые акты в области коммерциализации РННТД;

4) обеспечивает эффективность мер по коммерциализации РННТД с последующей подготовкой информации для внесения в Правительство РК;

5) содействует обеспечению проведения экспертизы проектов коммерциализации РННТД, в том числе внесение предложений по разработке (внесению изменений и дополнений) порядка проведения самой экспертизы;

6) осуществляет государственный учет проектов коммерциализации РННТД и отчетов по их выполнению;

7) проведение аудита всех государственных и приравненных к ним научных центров на предмет эффективности и результативности их работы;  
 8) разработка методики определения уровня технологической готовности (TRL) научных организаций и исследовательских университетов и их разработок;

9) формирование и развитие специализированных инжиниринговых центров;

10) создание конструкторских бюро, инжиниринговых центров, бизнес-инкубаторов, инновационные центры, региональные центры коммерциализации и трансферта технологий, проектные конструкторские бюро и другие элементы инфраструктуры научно-технологических парках;

11) проводит межотраслевую координацию в области коммерциализации РННТД;

12) осуществляет методологическое обеспечение коммерциализации РННТД;

13) осуществляет планирование, а также реализацию мер по стимулированию коммерциализации РННТД;

14) разрабатывает и реализует программы содействия коммерциализации РННТД;

15) осуществляет мониторинг реализации программ содействия коммерциализации РННТД;

16) предоставляет с привлечением юридического лица гранты коммерциализации РННТД, в том числе с условием софинансирования проектов за счет привлечения частных инвестиций;

17) содействует проведению научных исследований и опытно-конструкторских работ на основе государственно-частного партнерства;

18) вырабатывает меры, направленные на кооперацию науки и бизнеса;

19) разрабатывает и реализует программы по подготовке, переподготовке кадров и повышению квалификации в области коммерциализации РННТД;

20) организует работы с отраслевыми, местными исполнительными органами, в рамках реализации функций Управления, в порядке, определенном законодательством РК;

21) содействует международному сотрудничеству в области научной, научно-технической деятельности, коммерциализации РННТД;

22) организует прохождения стажировок отечественных ученых за рубежом и привлечению ученых для проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ из-за рубежа;

23) размещает консолидированную аналитическую информацию о коммерциализации РННТД в открытом доступе на интернет-ресурсах уполномоченного органа и в периодических печатных изданиях;

24) вносит предложения руководству Комитета о создании, реорганизации и ликвидации государственных организаций в области коммерциализации РННТД;

25) осуществляет иные функций в пределах своей компетенции, вытекающих из задач Комитета.

**Глава 3. Организация деятельности Управления**

7. Управление обладает правами и обязанностями, необходимыми для реализации его задач, в соответствии с законодательными актами, актами Президента Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

8. Управление возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

9. Руководитель Управления осуществляет общее руководство деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных Управление задач и осуществление им своих полномочий.

10. Руководитель Управления представляет руководству Комитета предложения по структуре и штатной численности Управления.

11. Документы, направляемые от имени Управления в другие структурные подразделения по вопросам, входящим в компетенцию Управления, подписываются руководителем Управления, а в случае отсутствия – лицом, его замещающим.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_